



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Nr 2 im. dr Tadeusza Boczonía
w Mysłowicach**

41-400 Mysłowice, ul. Bytomska 41

Tel. centrala: 72 3183348 sekretariat tel./fax: 72 318 34 01 e-mail: sekretariat@szpital2myslowice.pl

Mysłowice dn. 06.11.2023

O G Ł O S Z E N I E

SP ZOZ Szpital nr 2 im. dr Tadeusza Boczonía w Mysłowicach ogłasza konkurs ofert na :
**Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań rezonansu magnetycznego i tomografii
komputerowej na potrzeby SP ZOZ Szpitala nr 2 w Mysłowicach – postępowanie nr Szp.2/NZ-4240-8/23.**

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług w następujących wariantach :
 - a. Pakiet nr 1 - badania Rezonansu Magnetycznego
 - b. Pakiet nr 2 – badania Tomografii Komputerowej
 - c. Pakiet nr 3 – badania Rezonansu Magnetycznego dla pacjentów kierowanych w ramach diagnostyki onkologicznej
 - d. Pakiet nr 4 – badania Tomografii Komputerowej dla pacjentów kierowanych w ramach diagnostyki onkologicznej
2. Umowa będzie zawarta na okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2025 r.
3. Szczegółowy zakres świadczeń został określony w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (SWKO), które stanowią integralną część do niniejszego ogłoszenia. Ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert wraz z projektem umowy i wzorem oferty można zapoznać się w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitalu nr 2 im. dr Tadeusza Boczonía w Mysłowicach przy ul. Bytomskiej 41, w Dziale Zamówień Publicznych, (Budynek administracji) lub pobrać na stronie internetowej www.szpital2myslowice.pl.
4. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO. Oferta musi być napisana w języku polskim. Pod rygorem odrzucenia oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie, z logo oferenta i adnotacją :

**„Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań rezonansu magnetycznego
i tomografii komputerowej na potrzeby SP ZOZ Szpitala nr 2 w Mysłowicach „
(postępowanie Szp.2/NZ-4240-8/23) - nie otwierać przed godziną 10.00 dnia 18.12.2023
roku”.**

5. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Postępowanie może się odbyć i zostać rozstrzygnięte, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert z zastrzeżeniem art. 150 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022r., poz.2561).
7. Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data otrzymania oferty przez Udzielającego zamówienia - w zaklejonych kopertach w Sekretariacie SP ZOZ Szpitala nr 2 im. dr T. Boczonía w Mysłowicach, ul. Bytomska 41 do dnia **18.12.2023 r. do godz. 09.30**
8. Oferta, która wpłynie do SP ZOZ Szpitala nr 2 im. dr T. Boczonía po upływie terminu składania ofert niezależnie od sposobu, w jaki Oferent składa ofertę będzie odesłana bez otwierania na adres zwrotny.
9. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **18.12.2023 r. o godz. 10.00** w Sali konferencyjnej (II piętro) w budynku administracji Szpitala. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie nie późniejszym niż 14 dni od dnia składania ofert. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.

10. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia konkursu w całości lub w części oraz do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.
11. W kontaktach z Udzielającym zamówienie obowiązuje forma pisemna. Udzielający zamówienie dopuszcza również przekazywanie dokumentów oraz informacji faksem, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pismem. Udzielający zamówienie nie dopuszcza składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji i innych dokumentów drogą elektroniczną.
12. Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWKO, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Udzielający zamówienie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Oferentom, którym doręczono SWKO oraz umieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Udzielający zamówienie może zmodyfikować treść SWKO. O każdej ewentualnej zmianie Udzielający zamówienie powiadomi niezwłocznie każdego Oferenta, któremu przekazano SWKO oraz wszelkie zmiany umieści na stronie internetowej. Udzielający zamówienie przedłuży w uzasadnionych przypadkach termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWKO. O przedłużeniu terminu składania ofert Udzielający zamówienie niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, którym przekazano SWKO oraz umieści informacje na stronie internetowej.
14. Świadczeniodawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Szpital zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych poniżej.
 1. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
 - c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
 2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
 3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
 4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
 5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Szpitala.
 7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
 8. Świadczeniodawca biorący udział w postępowaniu może wnieść do dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
 9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.