

Mysłowice, dnia 20 września 2019r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

zakup licencji AMMS oraz aktualizacja oprogramowania INFOMEDICA firmy Asseco S.A. dla potrzeb SP ZOZ Szpitala nr 2 w Mysłowicach

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:
 - a) propozycję cenową należy złożyć: poczta elektroniczna na adres e-mail: **zamowienia_publiczne@szpital2myslowice.pl**
 - b) podane ceny powinny być wyrażone cyfrowo i słownie;
 - c) powinna być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką;
 - d) Wszystkie kopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę bądź osobę przez niego umocowaną.
 - e) Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem umowy jest **zakup licencji AMMS oraz aktualizacja oprogramowania INFOMEDICA firmy Asseco S.A. dla potrzeb SP ZOZ Szpitala nr 2 w Mysłowicach** tj:

AMMS Ruch Chorych +Zlecenia – licencja	- ilość 22
AMMS Przychodnia (Rejestracja, Gabinet, STAT, NFZ)- licencja	- ilość 4
Repozytorium EDM- licencja	- open
INFOMEDICA Ruch Chorych (Izba Przyjęć, Oddziały, STAT, NFZ) – aktualizacja oprogramowania	- ilość 1
AMMS Apteka - aktualizacja	- ilość 3
AMMS Apteczki Oddziałowe – aktualizacja	- ilość 6
AMMS Rehabilitacja - aktualizacja	- ilość 1
AMMS Przychodnia ((Rejestracja, Gabinet, STAT, NFZ) –aktualizacja	- ilość 6
INFOMEDICA LO Recepcja – aktualizacja	- ilość 3
Mini Infomedica – aktualizacja	- ilość 21
Finanse-Księgowość – aktualizacja	- ilość 5
Rachunek Kosztów – aktualizacja	- ilość 1
Wycena Procedur Medycznych –aktualizacja	- ilość 2
Rejestr Sprzedaży - aktualizacja	- ilość 1
Rejestr Zakupów - aktualizacja	- ilość 3
Gospodarka Materiałowa - aktualizacja	- ilość 2
Środki Trwałe - aktualizacja	- ilość 1
Wypożyczenie - aktualizacja	- ilość 1
Kadry - aktualizacja	- ilość 2
Płace - aktualizacja	- ilość 3
Ewidencja Czasu Pracy (Grafik) –aktualizacja	- ilość 6
Obsługa Zamówień i Przetargów -aktualizacja	- ilość 1

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał pełne prawa do udzielenia licencji na wszystkie ww. moduły oprogramowania umożliwiające nadzór autorski, inne prace związane z ww. systemami, w tym aktualizacje. Dokument potwierdzający ww. okoliczności winien zostać załączony do oferty.
- b) Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży oprogramowania, o którym mowa powyżej.
- c) Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wynagrodzenie autorów i właścicieli autorskich praw majątkowych z tytułu prawa do korzystania z oprogramowania na wszystkich polach eksploatacji.
- d) Na dostarczane oprogramowanie mają zastosowanie warunki gwarancji producenta.
- e) W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy

stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

- f) Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo odbiorczy potwierdzający dostawę licencji, aktualizację oraz wdrożenie.
- g) Zapłata nastąpi co najmniej w 4 równych ratach płatnych na koniec każdego miesiąca.

- 3. Wymagany termin realizacji: 31.12.2019r.
- 4. Kryteria oceny ofert wraz ze znaczeniem (waga)
 - Cena 100%

4.1. Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium cena posługując się wzorem:

$$C_n = \frac{A_{min}}{A_n} \times 100$$

gdzie:

- C_n - liczba punktów w kryterium cena uzyskana przez ofertę n-tego Wykonawcy, która podlega ocenie
- A_{min} - cena najniższa podana przez Wykonawców, którzy złożyli ważne oferty
- A_n - cena podana w ofercie n-tego Wykonawcy ustalona w oparciu o wypełniony *Formularz propozycji cenowej*.

Wyliczenie punktów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

- 5. Wymagania wobec Wykonawcy:
 - a) podmiot czynny gospodarczo
 - b) podmiot posiadający pełne prawa do udzielenia licencji na wszystkie moduły oprogramowania objęte postępowaniem, umożliwiające nadzór autorski, inne prace związane z ww. systemami, w tym aktualizacje.
- 6. Propozycja cenowa musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony formularz propozycji cenowej (Zał. nr 1);
 - b) Wpis do właściwego rejestru, uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym
 - c) Dokument potwierdzający posiadanie pełnych praw do udzielenia licencji na wszystkie moduły oprogramowania objęte postępowaniem, umożliwiające nadzór autorski, inne prace związane z ww. systemami, w tym aktualizacje.
 - d) Projekt umowy
 - e) Upoważnienie dla osoby podpisującej ofertę.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- 7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Sposób złożenia oferty - propozycję cenową należy złożyć w za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail zamowienia_publiczne@szpital2myslowice.pl w terminie **do dnia 24.09.2019r.** roku do godz. 12.00

Znak sprawy: Szp.2/NZ-242-2-300/19

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania przekazując stosowne oświadczenie pocztą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia ofert bez rozpatrzenia, a także do odwołania lub unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

8. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej;
Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi bez obligatoryjnej obecności Wykonawców w dniu **24.09.2019r.** o godz. 12.30 w Dziale Zamówień Publicznych SP ZOZ Szpitala nr 2 im. dr Tadeusza Boczonja w Mysłowicach, ul. Bytomska 41, 41-400 Mysłowice (II piętro).

9. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami z ramienia Zamawiającego są:
W zakresie proceduralnym: Paulina Górkiewicz, Maria Jarosz tel. 72 318 33 66
W zakresie merytorycznym zadania: Tomasz Kompert 72 318 33 19
e-mail: zamowienia_publiczne@szpital2myslowice.pl

10. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Wraz z ofertą Wykonawca przedstawi projekt umowy, który powinien podpisać umowę w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Umowa winna zawierać wszystkie postanowienia złożonej propozycji cenowej.

Załączniki do zaproszenia:

1. Propozycja cenowa – załącznik nr 1
2. Istotne postanowienia umowne – załącznik nr 2

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia ofert bez rozpatrzenia, a także do odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Dok. oprac. P. Górkiewicz

ŁOCEŁA LUYWEKTORA
ds. Inżynierstwa
Łoć mnd Pauli Lorek

KIEROWNIK ZIAŁU
Zamówień Publicznych
Paulina Górkiewicz

